



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
**ISTITUTO COMPRENSIVO**

di SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA di I° GRADO

**"P. BORRELLI" TORNARECCIO - (CHIETI) - Viale Don Bosco, 10 - 66046**

Tel. - 0872/868144- 868759 -- FAX 0872/868144 - Cod.Fiscale 81002310696 Cod.Mecc. CHIC817005

e-mail [CHIC817005@istruzione.it](mailto:CHIC817005@istruzione.it) - [CHIC817005@pec.istruzione.it](mailto:CHIC817005@pec.istruzione.it) - sito : [www.ictornareccio.edu.it](http://www.ictornareccio.edu.it)

C.I. N. 196

ISTITUTO COMPRENSIVO -TORNARECCIO  
Prot. 0002513 del 29/04/2025  
VII-3 (Uscita)

Ai Docenti a Tempo Determinato  
dell' I.C. di Archi- Perano-Montazzoli

Ai Responsabili di Plesso

All'Albo

Al Sito Web

Agli Amministrativi area personale T.D

E p.c. alla D.S.G.A.

Oggetto: INVITO al personale Docente a tempo determinato a **PRODURRE** domanda di ferie a.s. 2024/25

durante le festività del Santo Patrono:

- S.INF./S.PRIM./S.SEC. ARCHI IL 09 MAGGIO 2025;
- S.INF./S.PRIM./S.SEC. PERANO IL 26 MAGGIO 2025;
- S.INF./S.PRIM./S.SEC. MONTAZZOLI IL 04 GIUGNO 2025;

Facendo seguito alle C.I. n. 72 del 28/11/2024 Prot.n. 6521/VII-3 , C.I. n.86 Prot.n. 6929 del 12/12/2024, C.I. n. 137 del 21/2/2025, C.I. n.185 del 09/4/2025 si invita il personale Docente a tempo determinato a produrre domanda di ferie nei periodi di sospensione delle attività didattiche, ovvero nelle giornate di sospensione previste dal Calendario Regionale, nelle giornate di sospensione deliberate dal Consiglio D'Istituto (pubblicate sul sito della scuola), in occasione di qualsiasi altra sospensione nel corso dell'anno, nonché nel periodo che intercorre tra la data di fine delle lezioni ed il 30 giugno.

I Docenti a tempo determinato sono formalmente invitati con la presente a godere delle ferie producendo domanda.

Si ribadisce pertanto il diritto al godimento delle ferie spettanti prima della cessazione del rapporto di lavoro e la perdita, in caso diverso, del diritto alle ferie maturate e alla relativa indennità sostitutiva.

**I responsabili di Plesso avranno cura di notificare e far firmare per presa visione gli interessati e restituire i fogli firma in segreteria (Sig.ra Ornella)**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Valeria PACELLA  
(documento firmato digitalmente)